

Urbitor Sp. z o.o. w Toruniu
ul. Chrobrego 105/107
87-100 Toruń
tel. (56) 40 00 301
e-mail: sekretariat@urbitor.pl

Toruń, dnia 12.04.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa, montaż, serwis oraz demontaż namiotów z podłogami na 4 dni Jarmarku Hanzeatyckiego organizowanego przez Zamawiającego w dniach 22-25.06.2023r. w Toruniu.

Zapraszamy do złożenia oferty na zadanie: **Dostawa, montaż, serwis oraz demontaż namiotów z podłogami na 4 dni Jarmarku Hanzeatyckiego organizowanego przez Zamawiającego w dniach 22-25.06.2023r. w Toruniu.**

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Urbitor Sp. z o.o.

Regon: 001310116

NIP: 879-016-89-84

Adres: 87-100 Toruń, ul. Chrobrego 105/107

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@urbitor.pl

Adres strony internetowej: www.urbitor.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie z dnia ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), dalej ustawa Pzp, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa, montaż, serwis oraz demontaż namiotów z podłogami na 4 dni Jarmarku Hanzeatyckiego organizowanego przez Zamawiającego w dniach 22-25.06.2023r. w Toruniu.

Podstawą wydania sprzętu będą protokoły, których wzory stanowiąc będą integralną część Umowy.

Gotowość dostawy namiotów z podłogami wraz z podpisanym protokołami wydania sprzętu określa się na dzień 21.06.2023 na godzinę 12.00.

W żądany przez Zamawiającego zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- 1) Namiot ekspresowy (396 m² namiotów). Namioty (z możliwością łączenia i dzielenia stoisk osobnymi ścianami) w ilości:
 - a. - 3x3 m w ilości 26 sztuk,
 - b. - 3x6 m w ilości 9 sztuk,
 - c. – łącznie stanowiące 44 sztuk stoisk 3x3 m;
- 2) Podłoga namiotowa z PCV, kolor antracyt w ilości: 396 m²;

- 3) Specjalistyczny serwis 4 dni (2 osoby – specjaliści montujący namioty z doświadczeniem min. 1 roku) – 10 godzin pracy w każdym dniu trwania Jarmarku Hanzeatyckiego;
- 4) Transport namiotów na miejsce eventu, tj. Rynek Nowomiejski w Toruniu i z miejsca eventu na Rynek Nowomiejski w Toruniu lub maksymalnie w promieniu do 5 km od tego miejsca.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja techniczna)

Namioty ekspresowe:

- a) Rozmiar namiotów: 3x3 m i 3x6m,
- b) Kolor: biały,
- c) Namioty zamykane ze wszystkich stron, z możliwością otwierania i zamykania przedniej części,
- d) Namioty z możliwością łączenia i dzielenia na stoiska minimum 3x3 m,
- e) Konstrukcja całkowicie wzmocniana, wykonana w 100% z wysokiej twardości aluminium o grubości ścianki 2mm oraz łączników polikarbonowych (polipropylen + 30% włókno szklane). Odporne na mróz, otarcia, uderzenia. Krzyżaki konstrukcji posiadające dodatkowy profil wewnętrzny zdecydowanie wzmocniający ich wytrzymałość. Konstrukcja skręcana nierdzewnymi samokontrującymi śrubami INOX, dzięki czemu nie pękają na wietrze tak jak konstrukcje nitowane. Sześciokątny profil nogi o przekroju 50mm z 3-stopniową regulacją wysokości zapewniający możliwość dostosowania się do nierównego podłoża lub dający możliwość zwiększenia wysokości samego namiotu. Cała konstrukcja osadzona na bardzo solidnych aluminiowych stopkach zwiększających jej stabilność. Kompilacja parametrów konstrukcji pozwalająca jej z jednej strony zachować lekkość i mobilność, a z drugiej bardzo wysoką odporność,
- f) Dowolna możliwość konfiguracji wszystkich ścian bocznych,
- g) Podłoga w namiotach wykonana z PCV DNK, w kolorze antracytu, Rozmiar 1 modułu: 50x50cm.
- h) Podłoga modułowa z tworzywa PCV. Zachowująca odpowiednie właściwości przy opadach deszczu, śniegu oraz podczas występowania mrozów. Podłoga posiadająca dobre odwodnienie, estetyczna.
- i) Namioty z możliwością ich rozstawiania zarówno na trawie (mocowanie do podłoża za pomocą szpilek) jak i na nawierzchni betonowej lub bruku (mocowanie do podłoża za pomocą obciążników),
- j) Materiał wykonania namiotów wysoce odporny na działanie promieniowania UV, w 100 % wodoodporny (bardzo dobra impregnacja),
- k) Namioty zdezynfekowane i czyste/wyprane,
- l) Namioty zawierające niezbędne certyfikaty i atesty.

Wymagania w zakresie serwisu :

- a) 2 pracowników – specjalistów,
- b) doświadczenie w zakresie pełnienia usługi serwisowej na podobnego rodzaju eventach – minimum roczne.

WŁAŚCIWOŚCI TKANINY TECHNICZNEJ POLIESTROWEJ art. 205396 WO/WD2/OG/T o gramaturze 290g/m²

Parametry fizyczne		JM	Wartość oczekiwana	Poliester	Norma	Wynik poliestru
Szerokość użytkowa		cm	≥132	≥160		Wartość lepsza
Gramatura		g/m ²	290±30	282±14	PN ISO 3801	Wartość odpowiadająca
Wytrzymałość na rozrywanie	osnowa wątek	daN/5cm	≥120 ≥110	≥121 ≥188	PN-EN ISO 13937-2	Wartość lepsza
Wydłużenie względne przy zerwaniu	osnowa wątek	%	≤40 ≤40	≤30 ≤36,6	PN-EN ISO 13934-1	Wartość lepsza
Wytrzymałość na rozdzieranie	osnowa wątek	daN	≥7.0 ≥7.0	≥18 ≥23	PN-EN ISO 13934-1	Wartość lepsza
Wodoszczelność		100 cm H ₂ O/2H	szczelna	>90cm H ₂ O/6H szczelna	PN-EN 20811	Wartość spełniająca warunki

- Wysoka odporność na ozon i starzenie atmosferyczne
- Dobra odporność na słabe kwasy i zasady
- Średnia odporność na oleje i smary ropopochodne

Właściwości

- Lekkie pokrycie o wysokiej wodoszczelności
- Zachowanie wysokiej elastyczności w szerokim zakresie temperatur, przy małych odkształceniach trwałych
- Trudnozapałny zgodnie z normami PN-EN 1625:2002 oraz PN-EN 1624:2002

**Ś W I A D E C T W O
J A K O Ś C I T K A N I N Y**

Artykuł	205392
Wykończenie	WO/WD2/OG/K, kolor 7838
Przeznaczenie	Tkanina parasolowa

Lp.	Badany parametr	Jednostka	Wielkość uzyskana	Nr normy
Parametry techniczne				
1	Skład surowcowy	%	PES	PN-P 04604
2	Szerokość	cm	160±2	PN-EN 1773
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	325	PN ISO 3801
4	Gęstości	osnowa	305±6	PN-EN 1049-2
		wątek	120±6	
Parametry użytkowe				
5	Wodoodporność	stopień	4	PN-EN 24920
6	Wodoszczelność	hPa	≥ 80	PN-EN 20811

Stelaże:

a) Stelaż wykonany w 100% z aluminium

b) WYMIARY NOGI GÓRNEJ:

- rura sześciokątna fi. 50
- grubość rury 2mm

c) WYMIARY NOGI DOLNEJ:

- rura sześciokątna fi 48
- grubość rury 2mm
- Stopka karbonowa z możliwością umocowania do podłoża - kształt trójkątny

d) KRZYŻAKI:

- profile aluminiowe owalne , anodyzowane, grubość 20 x1,5mm
- blaszki łączeniowe wzmacniające krzyżaki

e) ŁĄCZNIKI:

- części wykonane metodą wtryskową karbonową (włókno szklane)
- 70% polipropylen, dodatek włókien karbonowych 30 %
- wysoka odporność na zniszczenia oraz lekkość konstrukcji

f) Przeciężna waga 30 kg. Dostępny w 12 rozmiarach.

g) Wymiar możliwej powierzchni po rozłożeniu od 4 - 18m² Po złożeniu zajmuje 0,5m².

h) Możliwe do regulacji 3 wysokości.

i) Konstrukcja zapewniająca wytrzymałość przy podmuchach wiatru do 80km/h.

Pozostałe:

a) Sprzęt (namioty i podłoga) dezynfekowane w magazynie Wykonawcy, z możliwością ich zdezynfekowania na miejscu montażu.

- b) Pracownicy montujący sprzęt oraz zapewniający serwis wyposażeni w środki ochrony osobistej.
- c) Zamawiający wymaga by Wykonawca zaopatrzył co piąty namiot w punkt/kącik bhp i ppoż zawierający minimum 1 sztukę gaśnicy w każdym punkcie oraz oznaczył te punkty.
- d) Zamawiający jako warunek konieczny stawia przed Wykonawcą konieczność poparcia stosownymi referencjami/oświadczeniami (minimum 2 dokumenty z instytucji publicznych nie starszych niż 2 lata od momentu wpłynięcia zapytania) a będącymi realizacjami na minimum 340 m2 namiotów z podłogami w ilości 340 m2.
- e) Zamawiający wymaga oświadczenia o posiadaniu przez Wykonawcę ilości i rodzaju namiotów oraz podłogi wskazanej w szczegółowej specyfikacji.
- f) Zamawiający wymaga również dostarczenia niezbędnych certyfikatów wraz z kalkulacją cenową.

Płatności oraz pozostałe kwestie reguluje umowa, której Zamawiający przedstawi projekt. Wykonawca przystępując do przedstawiania oferty oświadcza, że spełnia i akceptuje warunki przedstawione w OPZ i umowie.

- 2. Wskazane w punkcie 1) i 2) ilości mają charakter planowany. Faktyczna ilość zrealizowanej dostawy będzie zależna od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje, że w czasie obowiązywania umowy ilości dostaw mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o 20% planowanych ilości. Zamawiający zakłada, że w wariantcie minimalnym wykorzysta 80% przedstawionego zapotrzebowania, w wariantcie maksymalnym 120 % przedstawionego zapotrzebowania. Zgłoszenie zwiększenia lub zmniejszenia ilości nastąpi najpóźniej do dnia 15.05.2023 roku.

3. POZOSTAŁE WYMOGI FORMALNE:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie;
- b) Przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym;
- c) Nie dopuszcza się udziału podwykonawców;
- d) Wykonawca musi być podmiotem zarejestrowany na terytorium RP;
- e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.

Rozdział IV. TERMINY

1. Termin realizacji zamówienia: zamówienie realizowane będzie od dnia 22-25.06.2023r. w Toruniu.

Podstawą wydania sprzętu będą protokoły, których wzory stanowiąc będą integralną część Umowy.

Gotowość dostawy namiotów z podłogami wraz z podpisanym protokołami wydania sprzętu określa się na dzień 21.06.2023 na godzinę 12.00.

2. Termin związania ofertą.

Zamawiający ustala termin związania ofertą na 30 dni licząc od terminu składania ofert.

Rozdział V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. 2. Zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zam.publiczne@urbitor.pl 3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Rozdział VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*. 2. Treść oferty musi odpowiadać treści *Zapytania ofertowego*. 3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim. 4. Zamawiający wymaga, aby oferta była złożona na określonym przez siebie *Formularzu ofertowym* stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszego *Zapytania*. 5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści. 7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Rozdział VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w sekretariacie Spółki ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń. Dopuszcza się możliwość składania ofert pocztą elektroniczną na adres: zam.publiczne@urbitor.pl

W przypadku składania ofert w wersji papierowej, na kopercie proszę umieścić napis:

„Oferta na : Dostawa, montaż, serwis oraz demontaż namiotów z podłogami na 4 dni Jarmarku Hanzeatyckiego organizowanego przez Zamawiającego w dniach 22-25.06.2023r. w Toruniu. Nie otwierać przed 17 kwietnia 2023 r., godz. 12.00”

2. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 kwietnia 2023r. do godziny 12.00.

Rozdział VIII OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Kryterium nr I – Cena ofertowa brutto 90%

Kryterium nr II - Doświadczenie 10%

2. Wykonawca otrzyma punkty w kryterium nr II, jeśli wykaże (na podstawie złożonych referencji), że w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał co najmniej dwie usługi polegające na **dostawie, montażu, serwisie oraz demontażu namiotów z podłogami** za kwotę min. 40 tysięcy zł netto każda.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 % odpowiada 1 punktowi.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
5. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej sumie punktów, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział IX WYMAGANIA I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. Warunki zmiany umowy:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
 - 2) Zmiana istotnych postanowień umowy dopuszczalna jest w przypadkach:
 - zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - w przypadku, gdy wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczna będzie zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000 zł
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem/ pytaniem dotyczącym wyjaśnienia treści zapytania nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

ofert. Wszystkie wnioski o wyjaśnienie/pytania należy kierować na adres zam.publiczne@urbitor.pl

4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Roman Skibiński tel. 690 940 096; Ewa Gralikowska 600 144 080

Rozdział X INFORMACJE DODATKOWE ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. 3. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. 4. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców na stronie prowadzonego postępowania. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie. 6. Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawców którzy :

a) złożyli oferty po terminie,

b) złożyli oferty bez podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy,

c) zaoferowali przedmiot zamówienia niezgodny z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w *Zapytaniu ofertowym*

Rozdział XI KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urbitor Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urbitor Sp. z o.o. ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń, adres e-mail: [e-mail: sekretariat@urbitor.pl](mailto:sekretariat@urbitor.pl)
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urbitor Sp. z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: iod@urbitor.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, do czasu zakończenia realizacji umowy oraz dokonania rozliczeń z niej wynikających, zgodnie z Zasadami Rachunkowości przez okres 5 lat;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik:

Załącznik nr 1 – *Formularz ofertowy*

*Prezes Zarządu
Urbitor Sp. z o. o.
/-/ Wojciech Świtalski*