

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 15...
z dnia 06 sierpnia 2019 roku

REGULAMIN NAJMU POWIERZCHNI HANDLOWEJ -
– stoisk handlowych podczas „Bella Skyway Festival” w 2019r.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Celem przetargu jest ustalenie osób fizycznych lub prawnych, z którymi zostaną zawarte umowy najmu powierzchni użytkowej – 119 stoisk handlowych o wymiarach – 2 mb x 2 mb – tj. 4 m² (przedmiot przetargu) umieszczonych na gruncie oddanym do użytku Urbitor Sp. z o.o. (zwanej dalej Spółką) przez Gminę Miasto Toruń.
2. Przetarg przeprowadza komisja powołana przez Prezesa Zarządu Spółki.
3. Przetarg przeprowadza się w formie:
 - przetargu ustnego (licytacja),
4. Stoiska handlowe szczegółowo wskazane są w załączniku do regulaminu nr 1 - tj. mapy sytuacyjne. Przedmiotem licytacji są stoiska handlowe o wymiarach 2mb x 2 mb tj. o powierzchni - 4 m².
5. Wysokość postąpienia określa się na kwotę 40 zł brutto. Postąpienie dotyczy jednego stoiska handlowego.
6. Szczegółowe zestawienie stoisk handlowych oraz cena wywoławcza brutto jednego stoiska handlowego będącego przedmiotem przetargu umieszczona jest na: witrynie internetowej <http://bip.urbitor.pl>, www.torun.pl, centrumtargowepark.pl oraz stanowi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszego regulaminu.

§ 2

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i osoby prawne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Wysokość wadium wynosi 440 zł od jednego stoiska będącego przedmiotem licytacji. Wpłacona kwota 440 zł uprawnia do udziału w jednej licytacji. Ilozyn wpłaconego wadium musi odpowiadać ilości licytowanych stoisk przez licytanta (np. 5 x 440 zł

uprawnia do licytacji 5 stoisk). Wadium wpłaca się w gotówce w terminie do dnia 12.08.2019r. do godziny 9.30 w Centrum Targowym Park przy ul. Szosa Bydgoska 3 87-100 Toruń, pokój nr 205.

3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu w kwocie nominalnej.
4. Wadium wniesione przez uczestnika, który wygrał przetarg na konkretne stanowisko zalicza się na poczet czynszu najmu.
5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:
 - osoba, która wygra przetarg, uchyli się od pisemnego potwierdzenia zawarcia umowy.
 - za uchylenie się od pisemnego potwierdzenia zawarcia umowy uznaje się brak wpłaty zadatku, o którym mowa w § 7 niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Ogłoszenia o przetargu podaje się z pięciodniowym wyprzedzeniem.
2. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać w szczególności:
 - informację o lokalizacji i ilości stoisk stanowiących przedmiot przetargu,
 - cenę wywoławczą czynszu na poszczególne stoiska handlowe w poszczególnych lokalizacjach,
 - wysokość wadium oraz termin, miejsce i sposób jego wpłacenia,
 - termin i miejsce przetargu,
 - zasady licytacji i wysokość postąpienia,
 - informację, że organizator przetargu bez podania przyczyny może:
 - a) do chwili rozpoczęcia przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia,
 - b) zamknąć przetarg bez wybrania którejkolwiek z ofert,
 - c) do chwili rozpoczęcia przetargu może wycofać z licytacji dowolną liczbę stoisk.
 - informację o dostępie do treści niniejszego regulaminu,
 - informację o terminie potwierdzenia na piśmie warunków umowy przez licytanta, który wygrał licytację oraz terminie wpłaty 50% wylicytowanego czynszu najmu tytułem zadatku do dnia 12.08.2019r. godzina 15.00, bądź 15 minut po zakończeniu ostatniej licytacji, w zależności od zdarzenia które nastąpi szybciej.
3. Przetarg ogłasza się:
 - na tablicy ogłoszeń Spółki.
 - Stronie internetowej Spółki <http://bip.urbitor.pl>, stronie www.torun.pl, stronie internetowej centrumtargowepark.pl oraz w mediach społecznościowych.

§ 4

Z przetargu komisja sporządza protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) termin, miejsce, przedmiot i rodzaj przetargu,
- 2) przebieg licytacji, nazwiska (nazwy), siedziby i adresy oferentów,

- 3) najwyższą wysokość czynszu najmu (cena) uzyskaną w licytacji,
- 4) imię, nazwisko i adres (firmę) osoby wygrywającej licytację na konkretne stoiska,
- 5) imiona, nazwiska i podpisy członków komisji.

PRZEBIEG LICYTACJI

§ 5

1. Do przetargu (licytacji) dopuszczeni są uczestnicy zarejestrowani do godziny 9.30 do dnia 12.08.2019r., posiadający wydany przez organizatora numer wg kolejności zgłoszeń. Warunkiem dopuszczenia do przetargu i rejestracji jest brak posiadania zaległości płatniczych wobec Spółki i podpisanie oświadczenia o niezaleganiu przy rejestracji. Rejestracja polega na podaniu danych osobowych bądź firmowych, danych pełnomocników uprawnionych do udziału w licytacji oraz podpisanie oświadczenia o braku zaległości płatniczych wobec Urbitor sp. z o.o. Numery uprawniające do udziału w licytacji wydawane są w dniu licytacji przy rejestracji podmiotom posiadającym dowód uiszczenia wadium – dokument KP, na odwrocie numeru dopisuje się kwotę wpłaconego wadium. Zapisy rozpoczynają się z dniem ogłoszenia przetargu (licytacji) do dnia licytacji do godziny 9.30 i prowadzone są w dniach powszednich w godzinach od 9.00 do 14.00 w Centrum Targowym Park pokój 205 przy ul. Szosa Bydgoska 3, 87-100 Toruń. W imieniu uczestników w licytacji udział mogą brać prawidłowo pisemnie umocowani pełnomocnicy – zgodnie z zasadami reprezentacji-zgłoszeni do Spółki w terminie jak wyżej.

§ 6

1. Przetarg przeprowadza się jeżeli stawił się chociażby jeden uczestnik. Przewodniczący komisji rozpoczyna przetarg od ogłoszenia liczby podmiotów zarejestrowanych spełniających warunki podane w ogłoszeniu oraz odczytuje istotne warunki niniejszego regulaminu.
2. Przewodniczący komisji wywołuje licytację na konkretnie oznaczone stoisko, ogłaszając wywoławczą wysokość czynszu (cenę) oraz kwotę postąpienia i wzywa uczestników do zgłaszania postąpień. Jeżeli mimo trzykrotnego ogłoszenia wywoławczej wysokości czynszu żaden z uczestników nie zgłosił postąpienia, przewodniczący zamyka licytację na dane stoisko.
3. Przewodniczący komisji ogłasza kolejne postąpienie zgłaszane ustnie przez uczestników przetargu, dopóty, dopóki mimo trzykrotnego ogłoszenia tej samej wysokości czynszu nie ma dalszego postąpienia.
4. Po trzykrotnym wywołaniu najwyższej wysokości czynszu (ceny), przewodniczący zamyka licytację. Licytację na konkretnie oznaczone stoisko wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą wysokość czynszu. Przewodniczący komisji ogłasza numer rejestracyjny podmiotu, który wygrał licytację.



§ 7

1. Pisemne potwierdzenie zawarcia umowy (załącznik nr 3) następuje w dniu licytacji do godziny 15.00 bądź 15 minut po zakończeniu ostatniej licytacji, w zależności od zdarzenia które nastąpi szybciej- poprzez wypełnienie przez licytanta formularza pod nazwą zgłoszenie udziału – umowa i złożenie podpisów prawidłowo umocowanych osób wraz z dokonaniem wpłaty tytułem - zadatku 50% - umownego czynszu najmu.

§ 8

1.W przypadku niewylicytowania konkretnego stoiska bądź niepotwierdzenia na piśmie zawartej umowy przez licytanta, który wygrał przetarg na konkretne stoisko handlowe przeprowadza się drugą licytację na wolne stoiska handlowe. Druga licytacja rozpoczyna się w tym samym dniu co najmniej 15 minut od zamknięcia pierwszej licytacji i odbywa się według reguł pierwszej licytacji, przy możliwości udziału jedynie dotychczasowych uczestników.

2.Stoiska mogą być oddane w najem z pominięciem niniejszego regulaminu w trybie negocjacji po cenie nie niższej niż minimalna cena wywoławcza w przypadku gdy konkretne stoisko nie znajdzie nabywcy w trakcie drugiej licytacji. Najem następuje w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 zgodnie z treścią formularza stanowiącego integralną część umowy.

§ 9

Przy zastosowaniu niniejszego regulaminu stosuje się z odpowiednimi zmianami postanowienia regulaminu działalności stref handlowych podczas „Bella Skyway Festival” w 2019r.

PREZES ZARZADU
Switchek
Wojciech Switalski

ZAŁĄCZNIK NR 2
DO REGULAMINU NAJMU
POWIERZCHNI HANDLOWEJ

Cennik w podziale na strefy

	Nr mapy	Cena brutto za 4m2
1	1, 2, 3	1 080,00 zł
2	5, 6, 7, 8, 10, 11, 12	1 200,00 zł
3	9	440,00 zł

PREZES ZARZADU
Wojciech Switalski
Wojciech Switalski

URBITOR Sp. z o.o.
87-100 Toruń, ul. Chrobrego 105/107
tel. 56 66 94 301, fax 56 66 04 820
sekretariat@urbitor.pl, www.urbitor.pl
KRS 0000325890, NIP 879-016-89-84
Kapitał Zakładowy: 11.857.600 PLN



Strefy handlowe Bella Skyway Festival

lokalizacje oznaczone na mapach publikowanych na www.centrumtargowepark.pl

20 - 25.08.2019 r.

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU - UMOWA

Zamawiający:

Nazwa Firmy.....

Reprezentowana przez.....NIP.....Ulica.....

Kod pocztowy.....Miasto/Kraj.....Telefon.....E-mail.....

Marka pojazdu*.....Nr rejestracyjny.....Tonaż.....

***BRAK PEŁNEJ INFORMACJI DOTYCZĄCEJ DANYCH POJAZDU SPOWODUJE NIEUZYSKANIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO POZWOLENIA NA WJAZD NA TEREN STREF HANDLOWYCH W CELACH ZAŁADUNKOWYCH I ROZŁADUNKOWYCH!!**

Zamawiam:

Powierzchnię (grunt) pod (proszę określić rodzaj zabudowy) i lokalizację:	Ilość stoisk (2mx2m)	Cena brutto za stoisko w terminie 20 - 25.08.2019 r. (mapa nr 9)	Cena brutto za stoisko w terminie 20 - 25.08.2019 r. (mapy nr 1, 2, 3, 4)	Cena brutto za stoisko w terminie 20 - 25.08.2019 r. (mapy nr 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12)	Wartość brutto
1)					
2)					
3)					
4)					
5)					
6)					
				RAZEM DO ZAPŁATY	

Dane dodatkowe:

Oferowany asortyment:.....

Zobowiązujemy się do uiszczenia całości opłaty wynikającej ze Zgłoszenia Udziału – Umowy do 5 dni przed rozpoczęciem Bella Skyway Festival.

Oświadczamy, że każde stoisko w wyżej wymienionej lokalizacji będzie wyposażone w 2 gaśnice typu GP 4 kg ABC (gaśnica proszkowa, gasząca pożary ciał stałych, cieczy i gazów o zawartości proszku w ilości 4 kg).

Oświadczamy, że zaznajomiliśmy się z Regulaminem działalności handlowej na Bella Skyway Festival i akceptujemy go w całości.

Zgodnie z par.5 pkt 6 do udziału w strefie handlowej mają prawo tylko Uczestnicy wymienieni w niniejszym Zgłoszeniu Udziału-Umowie.

Podpisujący niniejsze Zgłoszenie Udziału-Umowę oświadczają, że są uprawnieni do jego podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z odpowiedniego rejestru lub posiadanego pełnomocnictwa.

Nadesłanie niniejszego Zgłoszenia Udziału-Umowy jest równoznaczne z zawarciem umowy o uczestnictwie w działalności handlowej podczas Bella Skyway Festival po podpisaniu Zgłoszenia Udziału-Umowy przez Organizatora.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urbitor Sp. z o.o. w Toruniu moich danych osobowych, które zostały podane w Zgłoszeniu Udziału – Umowie, w celu organizacji stref handlowych podczas Bella Skyway Festival.

Przy podpisaniu Umowy wpłacono zadatek na poczet wylicytowanej Ceny/Ceny w wysokości....., co stanowi 50% Ceny.

Data Pieczęć Czytelny podpis osoby upoważnionej

Akceptacja Organizatora

Data

Podpis

Opłaty należy wносить na konto Urbitor Sp. z o.o. BANK MILLENNIUM S.A. O/Toruń 67 1160 2202 0000 0000 6171 8758 z dopiskiem „działalność handlowa podczas Bella Skyway Festival” lub w kasie Centrum Targowego „PARK” przy ul. Szosa Bydgoska 3 w Toruniu, do dnia 14.08.2019 r.

Dane kontaktowe: Anna Fischer tel. 606 228 247, e-mail: a.fischer@urbitor.pl

Centrum Targowe PARK
ul. Szosa Bydgoska 3
87-100 Toruń
www.centrumtargowepark.pl
tel. 56 61 20 261
centrumtargowe@urbitor.pl

Centrum Targowe
PARK